

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                   |                                             |
|-------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                   | 2026-201-1-2-119 ✓                          |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                   | RH-029-201-1-2026 ✓                         |
| Tipo de Servicios:                                    |                   | Profesionales ✓                             |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                   | Eder Roberto Juárez Xol ✓                   |
| NIT de la persona contratista:                        |                   | 41337247 ✓                                  |
| Plazo de contratación:                                | Del: 02/01/2026 ✓ | Al: 31/12/2026 ✓                            |
| Período de este informe:                              | Del: 01/02/2026 ✓ | Al: 28/02/2026 ✓                            |
| Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos ✓           |                   | Q 12,000.00 ✓                               |
| Prestados en:                                         |                   | Comunicación Social e Información Pública ✓ |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-119, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

#### 1. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA DE LA COMUNICACIÓN DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN Y SUS DEPENDENCIAS.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo profesional en la orientación estratégica de la comunicación del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y sus dependencias, durante el mes de febrero de 2026.
- **RESULTADO:** Se mejoró la articulación interna entre las áreas técnicas y de comunicación, durante el mes de febrero de 2026, facilitando la difusión oportuna y efectiva de información institucional.

#### 2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL CON LA REDACCIÓN DE NOTAS INFORMATIVAS DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL MINISTERIO, TANTO EN LA CIUDAD CAPITAL COMO EN EL INTERIOR DEL PAÍS, PARA ACTUALIZAR EL SITIO WEB DE LA INSTITUCIÓN.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo profesional con la redacción de notas informativas de las diferentes actividades que se realizan en el Ministerio, tanto en la ciudad capital como en el interior del país, para actualizar el sitio web de la institución, durante el mes de febrero de 2026.
- **RESULTADO:** Se recopiló información actualizada y relevante para la renovación y mejora de los contenidos del sitio web institucional, durante el mes de febrero de 2026, fortaleciendo la comunicación y el acceso a la información para la ciudadanía.

#### 3. BRINDAR APOYO PROFESIONAL CON GENERACIÓN Y REDACCIÓN DE CONTENIDO PARA DIFERENTES PIEZAS COMUNICACIONALES EN FORMATOS Y PLATAFORMAS DIGITALES DE LA INSTITUCIÓN Y SUS DEPENDENCIAS.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo profesional con la generación y redacción de contenido para diferentes piezas comunicacionales en formatos y plataformas digitales de la institución y sus dependencias, durante el mes de febrero de 2026.

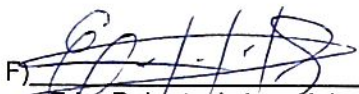
- **RESULTADO:** Se elaboraron y publicaron contenidos comunicacionales estratégicos durante el mes de febrero de 2026, adoptados a diversos formatos y plataformas digitales del Ministerio, fortaleciendo la difusión institucional.

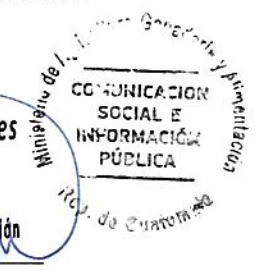
4. **BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS DE LA INSTITUCIÓN Y SUS DEPENDENCIAS.**

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo profesional en la organización y conducción de eventos de la institución y sus dependencias, durante el mes de febrero de 2026.
- **RESULTADO:** Se realizaron reuniones de coordinación con el objetivo de planificar la conducción de eventos institucionales, durante el mes de febrero de 2026 para un adecuado desarrollo de las actividades programadas.

5. **OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO.**

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo profesional con otras actividades relacionadas con el servicio contratado, durante el mes de febrero de 2026.
- **RESULTADO:** Se brindó apoyo profesional continuo a las distintas dependencias del Ministerio, durante el mes de febrero de 2026, fortaleciendo la coordinación institucional en coherencia con las acciones comunicacionales.

  
F) Eder Roberto Juárez Xol  
DPI: 1913350290101

  
Lic. Angel Rubén Arriaga Albizures  
Director Ejecutivo IV  
Comunicación Social e Información Pública  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
F)   
Firma y sello del Jefe Inmediato que Supervisa  
el Trabajo